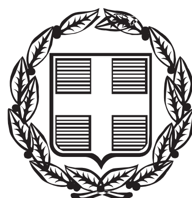


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1291**

28 Μαΐου 2013

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Οικ. 24704/3340

Θέση σε ισχύ του Κανονισμού Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών της «Ελληνικής Εταιρίας Συντήρησης Σιδηροδρομικού Τροχαίου Υλικού Ανώνυμη Εταιρία» (Ε.Ε.Σ.Σ.Τ.Υ. Α.Ε.).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Ι. του Ν. 3429/2005 «Δημόσιες επιχειρήσεις και Οργανισμοί ΔΕΚΟ» (ΦΕΚ Α΄ 314),

ΙΙ. του άρθρου 29 παρ. 2 περ. δ΄ του Ν. 4111/2013 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, τροποποιήσεις του Ν. 4093/2012, κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Έγκριση των Σχεδίων των Συμβάσεων Τροποποίησης της Κύριας Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας, του Ελληνικού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Τ.Χ.Σ.) και της Τράπεζας της Ελλάδος (ΤτΕ), με τίτλο «Κύρια Σύμβαση Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης», της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο «Σύμβαση Διευκόλυνσης Διαχείρισης Υποχρεώσεων ΣΙΤ» και της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο «Διευκόλυνση αποπληρωμής Τόκων Ομολόγων», παροχή εξουσιοδοτήσεων για την υπογραφή των Συμβάσεων» και άλλες επείγουσες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 18),

ΙΙΙ. του Π.Δ. 59/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/17/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε» (ΦΕΚ Α΄ 63),

IV. του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ Α΄ 64),

V. του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α΄ 98).

2. Την υπ' αριθμ. Φ38/οικ.10561/1197/1.3.2013 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Κατάρτιση ιδρυτικού καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία "Ελληνική Εταιρεία Συντήρησης Σιδηροδρομικού Τροχαίου Υλικού Ανώνυμη Εταιρεία"» (ΦΕΚ Α΄ 503).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε και θέτουμε σε ισχύ τον Κανονισμό Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών της «Ελληνικής Εταιρίας Συντήρησης Σιδηροδρομικού Τροχαίου Υλικού Ανώνυμη Εταιρία» (Ε.Ε.Σ.Σ.Τ.Υ. Α.Ε.), ο οποίος έχει ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1
Αντικείμενο του Κανονισμού

Αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού αποτελεί ο καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων σύμφωνα με τους οποίους ανατίθενται, συνάπτονται και εκτελούνται οι συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών που διενεργεί η εταιρεία με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΥ ΤΡΟΧΑΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και δ.τ. «Ε.Ε.Σ.Σ.Τ.Υ. Α.Ε.» (στο εξής εταιρεία) για τους σκοπούς και τη λειτουργία της.

Άρθρο 2
Πεδίο Εφαρμογής

Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται σε όλες τις συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών που συνάπτονται από την εταιρεία στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων της. Ειδικά για τις προμήθειες ιδιαίτερα σημαντικής οικονομικής ή τεχνολογικής αξίας, υπό την έννοια των διατάξεων του άρθρου 3 του Ν. 2286/1995 και των εκτελεστικών του διατάξεων, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ανωτέρω άρθρου σχετικά με τα αρμόδια όργανα επιλογής

διαδικασίας, διενέργειας του διαγωνισμού και επιλογής προμηθευτή.

Ο Κανονισμός αυτός εκδίδεται σε εκτέλεση των διατάξεων του άρθρου 29, παράγραφος 1, περίπτωση δ΄, του Ν. 4111/2013 και διέπεται και από τις διατάξεις των Π.Δ. 59/2007 και 60/2007, κατά περίπτωση.

1. Ως συμβάσεις προμηθειών νοούνται οι συμβάσεις που έχουν ως αντικείμενο την αγορά, τη χρηματοδοτική μίσθωση, τη μίσθωση ή τη μίσθωση - πώληση, με ή χωρίς δικαίωμα αγοράς, προϊόντων. Σύμβαση, η οποία έχει ως αντικείμενο την προμήθεια προϊόντων και καλύπτει, παρεμπιπτόντως, εργασίες τοποθέτησης και εγκατάστασης, θεωρείται ως σύμβαση προμηθειών. Όταν η υπό σύναψη σύμβαση προμήθειας έχει ταυτόχρονα ως αντικείμενο και την εκτέλεση έργων ή την παροχή υπηρεσίας ή εκπόνηση μελέτης, εφαρμόζεται ο παρών Κανονισμός Προμηθειών, εφόσον η προϋπολογιζόμενη αξία των προϊόντων υπερβαίνει την προϋπολογιζόμενη αξία του έργου ή της υπηρεσίας ή μελέτης που περιλαμβάνονται στη σύμβαση.

2. Ως συμβάσεις υπηρεσιών νοούνται οι συμβάσεις που έχουν ως αντικείμενο την ανάθεση σε τρίτο για την παροχή κάθε μορφής υποστήριξης προς την εταιρία επί θεμάτων και αντικειμένων που τούτη στερείται άλλως δεν δύναται να διαθέτει ειδικευμένο προσωπικό ή το προσωπικό που υπηρετεί σε αυτή δεν επαρκεί για την υποστήριξη των δραστηριοτήτων της εταιρείας, μεταξύ δε των υπηρεσιών αυτών περιλαμβάνονται υπηρεσίες ορκωτών ελεγκτών, συμβούλων μηχανικών, νομικών, οικονομολόγων, φοροτεχνικών, συμβούλων επικοινωνίας. Ρητά εξαιρούνται και δεν καταλαμβάνονται από τον παρόντα κανονισμό υπηρεσίες που αφορούν μελέτες μηχανικών πάσης φύσεως, περιβαλλοντικές μελέτες και γενικά υπηρεσίες που αφορούν την εκτέλεση έργων. Επίσης συμβάσεις υπηρεσιών είναι συμβάσεις που έχουν ως αντικείμενο την παροχή των υπηρεσιών που αναφέρονται στο παράρτημα ΙΙ του Π.Δ. 59/2007. Σύμβαση, η οποία έχει ως αντικείμενο προϊόντα και υπηρεσίες που αναφέρονται στο παράρτημα ΙΙ του Π.Δ. 59/2007 θεωρείται ως «σύμβαση υπηρεσιών», εφόσον η αξία αυτών υπερβαίνει την αξία των προϊόντων που περιλαμβάνονται στη σύμβαση. Σύμβαση, που έχει ως αντικείμενο υπηρεσίες που αναφέρονται στο παράρτημα ΙΙ του Π.Δ. 60/2007 και που δεν περιλαμβάνει δραστηριότητες που αναφέρονται στο παράρτημα Ι του Π.Δ. 60/2007 παρά μόνο σε σχέση με το κύριο αντικείμενο της σύμβασης, θεωρείται ως «σύμβαση υπηρεσιών».

3. Όταν η υπό σύναψη σύμβαση προμήθειας ή υπηρεσίας έχει ταυτόχρονα ως αντικείμενο και την εκτέλεση έργων ή την εκπόνηση μελέτης, εφαρμόζεται ο παρών Κανονισμός Προμηθειών και Υπηρεσιών, εφόσον η προϋπολογιζόμενη αξία των προϊόντων ή της υπηρεσίας υπερβαίνει την προϋπολογιζόμενη αξία του έργου ή της μελέτης που περιλαμβάνονται στη σύμβαση.

4. Πριν την επιλογή της ακολουθητέας διαδικασίας, τα αρμόδια όργανα της εταιρείας διαπιστώνουν κατά πόσον η συγκεκριμένη σύμβαση αφορά δραστηριότητες που ρυθμίζονται από το Π.Δ. 59/2007 ή το Π.Δ. 60/2007.

5. Όταν η υπό σύναψη σύμβαση αφορά διάφορες δραστηριότητες, από τις οποίες άλλες υπόκεινται στο Π.Δ. 59/2007 και άλλες όχι, εφαρμόζονται οι κανόνες που ισχύουν για τη δραστηριότητα για την οποία προορίζονται κυρίως. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, για την επιλογή της ακολουθητέας διαδικασίας (Π.Δ. 59/2007 ή 60/2007) χρησιμοποιούνται τα κριτήρια που περιλαμβάνονται στο άρθρο 9 του Π.Δ. 59/2007.

6. Προκειμένου περί μίσθωσης ή αγοράς ακινήτου η Ε.Ε.Σ.Σ.Τ.Υ. Α.Ε. δύναται είτε να συνάπτει για λογαριασμό της απ' ευθείας συμβάσεις με την προϋπόθεση ότι υπάρχει σχετική πρόβλεψη στο επιχειρησιακό της σχέδιο και εφαρμόζονται οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

7. Όσον αφορά τη μίσθωση ή αγορά υπηρεσιακού οχήματος η εταιρεία μπορεί να προσφύγει στον φορέα της επιλογής της, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

8. Για τους σκοπούς του παρόντος, στο ύψος του ποσού των αναφερομένων προϋπολογισμών δεν λαμβάνεται υπόψη ο Φ.Π.Α.

Άρθρο 3
Συμβάσεις με συνδεδεμένες επιχειρήσεις

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του κοινοτικού δικαίου, επιτρέπεται ανεξαρτήτως ύψους προϋπολογισμού, η απευθείας ανάθεση συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών από την εταιρεία Ε.Ε.Σ.Σ.Τ.Υ. Α.Ε. προς τις συνδεμένες με αυτήν επιχειρήσεις υπό την έννοια του άρθρου 42ε του Κ.Ν. 2190/1920, καθώς και προς επιχειρήσεις ή κοινοπραξίες στις οποίες η Ε.Ε.Σ.Σ.Τ.Υ. Α.Ε. ασκεί άμεσα ή έμμεσα καθοριστική επιρροή λόγω της κυριότητας ή χρηματοδοτικής της επιρροής.

Άρθρο 4
Προμήθειες ιδιαίτερα σημαντικής οικονομικής ή τεχνολογικής αξίας

1. Για τις προμήθειες αγαθών ιδιαίτερα σημαντικής οικονομικής ή τεχνολογικής αξίας, υπό την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 2286/1995, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ανωτέρω άρθρου σχετικά με τον προγραμματισμό των προμηθειών, τα αρμόδια όργανα επιλογής διαδικασίας, διενέργειας του διαγωνισμού και επιλογής προμηθευτή.

2. Ως προμήθειες σημαντικής οικονομικής αξίας θεωρούνται οι προμήθειες άνω του ορίου που τίθεται κάθε φορά με την απόφαση του εποπτεύοντος Υπουργού.

3. Ως Προμήθειες σημαντικής τεχνολογικής αξίας θεωρούνται οι προμήθειες που παρουσιάζουν τεχνικές ιδιαιτερότητες στην παραγωγή τους ή εισάγουν νέα ή υψηλή τεχνολογία ανεξαρτήτως ποσού.

4. Η διαδικασία προγραμματισμού των προμηθειών αυτών, τα αρμόδια όργανα και η επιλογή προμηθευτή διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 2286/1995. Η εκτέλεση των συμβάσεων αυτών διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 5
Αρμόδια Όργανα

1. Οι αποφάσεις που αφορούν τη δημοπράτηση και ανάθεση προμήθειας ή υπηρεσίας, ιδίως η έγκριση της σκοπιμότητας δημοπράτησης, η επιλογή της διαδικασίας ανάθεσης, η έγκριση των τευχών του διαγωνισμού, η σύσταση επιτροπών, η κρίση επί ενστάσεων, η τελική ανάθεση της δημοπρατούμενης σύμβασης κ.λπ., λαμβάνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας, μπορεί να μεταβιβάζεται μέρος των ανωτέρω αρμοδιοτήτων σχετικών με συγκεκριμένη σύμβαση προμήθειας ή υπηρεσίας ή με κατηγορία ύψους προ-

ϋπολογισμού δαπάνης προμήθειας ή υπηρεσίας στον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή σε στελέχη της εταιρείας. Τυχόν ληφθείσες αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου εξακολουθούν να ισχύουν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ

Άρθρο 6
Επιλογή διαδικασίας δημοπράτησης

1. Για τη δημοπράτηση συμβάσεων των οποίων η προϋπολογιζόμενη αξία είναι ίση ή ανώτερη του ορίου που τίθεται από τις διατάξεις του άρθρου 16 του Π.Δ. 59/2007 ή του άρθρου 6 του Π.Δ. 60/2007 και οι οποίες εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής κάποιας από τις ανωτέρω οδηγίες, επιλέγεται κατά περίπτωση μία από παρακάτω τις διαδικασίες ανάθεσης:

α) είτε η ανοικτή διαδικασία,

β) είτε η κλειστή διαδικασία,

γ) είτε η διαδικασία της διαπραγμάτευσης (με ή χωρίς προγενέστερη προκήρυξη διαγωνισμού),

δ) είτε ο ανταγωνιστικό διάλογος.

2. Ειδικά σε περίπτωση ιδιαίτερα πολύπλοκων συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Π.Δ. 60/2007, η εταιρεία μπορεί να προσφύγει στην διαδικασία του ανταγωνιστικού διαλόγου σύμφωνα με το άρθρο 23 του Π.Δ. 60/2007, εφόσον με απόφαση του Δ.Σ. κρίνει ότι η χρησιμοποίηση της ανοικτής ή της κλειστής διαδικασίας δεν επιτρέπει την ανάθεση της σύμβασης.

3. Για τη δημοπράτηση συμβάσεων των οποίων η προϋπολογιζόμενη αξία είναι κατώτερη του ορίου που τίθεται από τις οδηγίες 2004/17/ΕΚ ή 2004/18ΕΚ, καθώς και για την δημοπράτηση συμβάσεων που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των ανωτέρω οδηγιών, επιλέγεται κατά περίπτωση μία από τις κάτωθι αναφερόμενες διαδικασίες ανάθεσης:

α) Συνοπτικός διαγωνισμός,

β) Πρόχειρος διαγωνισμός

γ) Απευθείας ανάθεση.

4. Σε κάθε περίπτωση δημοπράτησης σύμβασης προμηθειών η εταιρεία κάνει δεκτή χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζονται για τους έλληνες υποψήφιους, την συμμετοχή όλων των ενδιαφερομένων προμηθευτών των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου καθώς και χωρών που έχουν υπογράψει συμφωνίες σύνδεσης ή άλλες διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε., υπό την προϋπόθεση ότι η δημοπρατούμενη σύμβαση εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής ανάλογων συμφωνιών και υπό τον όρο ότι οι υποψήφιοι πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που τίθενται κατά περίπτωση από την εταιρεία.

Άρθρο 7
Ανοικτή, κλειστή, με διαπραγμάτευση διαδικασία

1. Ανοικτή διαδικασία: είναι η διαδικασία, στο πλαίσιο της οποίας κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλει προσφορά.

2. Κλειστή διαδικασία: είναι η διαδικασία στο πλαίσιο της οποίας κάθε οικονομικός φορέας μπορεί να ζητήσει να συμμετάσχει εκδηλώνοντας ενδιαφέρον και μόνο οι υποψήφιοι που καλούνται από την εταιρεία μπορούν να υποβάλουν προσφορά.

3. Διαδικασία με διαπραγμάτευση: είναι η διαδικασία στο πλαίσιο της οποίας η εταιρεία διαβουλεύεται με τους οικονομικούς φορείς της επιλογής της και διαπραγματεύεται τους όρους της σύμβασης με έναν ή περισσότερους από αυτούς.

4. Ανταγωνιστικός διάλογος: είναι η διαδικασία που μπορεί να ακολουθηθεί για ιδιαίτερα πολύπλοκες συμβάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Π.Δ. 60/2007, στο πλαίσιο της οποίας κάθε οικονομικός φορέας μπορεί να ζητήσει να συμμετάσχει εκδηλώνοντας ενδιαφέρον, και η εταιρεία διεξάγει διάλογο με τους υποψηφίους που έχουν γίνει δεκτοί στη διαδικασία αυτή, εφόσον πληρούν τα εκάστοτε κριτήρια ποιοτικής επιλογής προκειμένου να βρεθούν μία ή περισσότερες λύσεις που θα μπορούσαν να ικανοποιήσουν τις ανάγκες της, βάσει της οποίας ή των οποίων οι υποψήφιοι που επελέγησαν καλούνται να υποβάλλουν προσφορά.

Άρθρο 8
Συνοπτικός Διαγωνισμός

1. Ο συνοπτικός διαγωνισμός αποτελεί διαδικασία υποβολής προσφορών αφενός για συμβάσεις περιορισμένης αξίας, ο προϋπολογισμός των οποίων είναι κατώτερος των χρηματικών ορίων εφαρμογής των οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ αντίστοιχα, και αφετέρου για συμβάσεις που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των οδηγιών.

2. Για την δημοπράτηση των συμβάσεων της προηγουμένης παραγράφου δημοσιεύεται προκήρυξη στα πλαίσια της οποίας καλείται να υποβάλει προσφορά κάθε ενδιαφερόμενος που πληροί τους όρους της.

3. Η ανάδειξη του αναδόχου γίνεται μετά από αξιολόγηση της προσφοράς του σύμφωνα με την διαδικασία και τα κριτήρια που ορίζεται στην προκήρυξη και τα συνοδευτικά της τεύχη (τεύχη δημοπράτησης).

Άρθρο 9
Πρόχειρος διαγωνισμός

1. Πρόχειρος διαγωνισμός είναι η διαδικασία στο πλαίσιο της οποίας η εταιρεία, μετά από άτυπη έρευνα αγοράς, αναθέτει απ' ευθείας σε προμηθευτές της επιλογής της την εκτέλεση ορισμένης σύμβασης.

2. Ο πρόχειρος διαγωνισμός αποτελεί εξαιρετική διαδικασία και μπορεί να αποφασίζεται από την εταιρεία για κάθε σύναψη σύμβασης προμηθειών:

α) είτε σε περίπτωση που η προϋπολογιζόμενη αξία της σύμβασης εκτός φόρου προστιθέμενης αξίας είναι ίση ή κατώτερη των ευρώ:

- διακοσίων χιλιάδων (200.000 €) για τις συμβάσεις που αφορούν δραστηριότητες που ρυθμίζονται από το Π.Δ. 59/2007 ή

- εκατό χιλιάδων (100.000 €) για τις συμβάσεις που αφορούν δραστηριότητες που ρυθμίζονται από την το Π.Δ. 60/2007.

β) είτε σε περίπτωση που συντρέχουν οι περιστάσεις των άρθρων 25 παρ. 3 του Π.Δ. 59/2007 ή 25 της του Π.Δ. 60/2007 αντίστοιχα, αναλογικά εφαρμοζόμενες.

3. Η διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού, διενεργείται ως εξής:

α) Η εταιρεία, διενεργώντας άτυπη έρευνα αγοράς, απευθύνεται σε τρεις (3) κατ' ελάχιστο υποψηφίους της επιλογής της που δραστηριοποιούνται σε τομείς συναφείς με το δημοπρατούμενο αντικείμενο, από τους οποίους ζητείται η υποβολή σχετικής προσφοράς.

β) Στη συνέχεια η εταιρεία δικαιούται να συνάψει σύμβαση με οποιονδήποτε από τους ως άνω προσφέροντες, είτε βάσει της προσφοράς του είτε μετά από περαιτέρω διαπραγμάτευση με έναν ή περισσότερους από τους προσφέροντες.

4. Κατ' εξαίρεση των ανωτέρω, σε περίπτωση που η προϋπολογιζόμενη αξία της προμήθειας είναι ίση ή κατώτερη των ευρώ σαράντα χιλιάδων (40.000 €), η εταιρεία μπορεί να προσφύγει στον υποψήφιο της επιλογής της που δραστηριοποιείται σε τομείς συναφείς με το δημοπρατούμενο αντικείμενο και να συνάψει σχετική σύμβαση μαζί του χωρίς την τήρηση των διαδικασιών της παρ. 3.

5. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας είναι δυνατή η υιοθέτηση της διαδικασίας συνοπτικού διαγωνισμού ακόμη και σε περιπτώσεις που σύμφωνα με τον κανονισμό είναι δυνατός ο πρόχειρος διαγωνισμός, εφόσον κριθεί ότι για την ανάθεση της συγκεκριμένης σύμβασης είναι προτιμότερη η διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού.

Άρθρο 10
Συμφωνίες - πλαίσιο

1. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η εταιρεία χρειάζεται την προμήθεια ομοειδών προϊόντων για τα οποία δεν μπορεί να προσδιοριστεί εκ των προτέρων ο ακριβής αριθμός τους και ο χρόνος παραγγελίας και παράδοσης, είναι δυνατή η σύναψη συμφωνίας - πλαίσιο. Με τη συμφωνία - πλαίσιο καθορίζεται ο συνολικός προϋπολογισμός των επιμέρους συμβάσεων που μπορεί να ανατεθούν στον ανάδοχο, η χρονική της διάρκεια, η διαδικασία ανάθεσης των επιμέρους συμβάσεων και οι γενικοί όροι εκτέλεσης των επιμέρους συμβάσεων.

2. Για την επιλογή διαδικασίας για τη σύναψη συμφωνίας - πλαίσιο, εφαρμόζονται οι κάθε φορά ανωτέρω ισχύουσες προβλέψεις ανάλογα με τον συνολικό προϋπολογισμό της συμφωνίας - πλαίσιο. Η διάρκεια κάθε συμφωνίας-πλαίσιο δεν μπορεί να ξεπερνάει χρονικά τα τρία έτη.

3. Οι δημοπρατήσεις με συμφωνία - πλαίσιο μπορεί να συναφθεί με έναν έως τρεις αναδόχους, αναλόγως της πολυπλοκότητας του αντικειμένου, του μεγέθους του προϋπολογισμού και της ανάγκης εξασφάλισης μεγαλύτερου ανταγωνισμού κατά τη διάρκεια της συμφωνίας με την υποβολή προσφορών από περισσότερους αναδόχους της συμφωνίας - πλαίσιο.

4. Κατά τη διάρκεια της συμφωνίας - πλαίσιο, ο ανάδοχος, ανάλογα με τις απαιτήσεις της εταιρείας, καλείται να υποβάλει την οικονομική του προσφορά για την προμήθεια συγκεκριμένων προϊόντων, εντασσόμενων στη συμφωνία - πλαίσιο. Εάν υπάρχουν περισσότεροι ανάδοχοι, καλούνται να υποβάλλουν ανταγωνιστική προσφορά για την επιλογή της συμφερότερης από την εταιρεία. Οι ειδικότεροι όροι της προμήθειας προβλέπονται στη συμφωνία - πλαίσιο και υπογράφεται επιμέρους σύμβαση όπου προσδιορίζεται το ειδικό αντικείμενο της προμήθειας, η αμοιβή και ο χρόνος υλοποίησης.

5. Σε περιπτώσεις που το αντικείμενο της προμήθειας είναι επαναλαμβανόμενο ή είναι επαρκώς προσδιορισμένο εκ των προτέρων, είναι δυνατή η πρόβλεψη στη συμφωνία - πλαίσιο ότι θα εκδίδεται κάθε φορά μονομερώς από την εταιρεία επιμέρους ανάθεση με προσδιορισμένο οικονομικό αντικείμενο, χωρίς την υποβολή προσφοράς από τον ανάδοχο και ενδεχομένως χωρίς την υπογραφή ειδικότερης σύμβασης, υπό τον όρο ότι οι όροι εκτέλεσης και η αμοιβή είναι επαρκώς προσδιορισμένοι στη συμφωνία πλαίσιο.

6. Η προκήρυξη για τη σύναψη συμφωνίας - πλαίσιο περιλαμβάνει πέραν των στοιχείων του άρθρου 12, και τα εξής:

- συνολικό προϋπολογισμό της συμφωνίας - πλαίσιο,
- περιγραφή του συνολικού αντικειμένου της προμήθειας και, εφόσον είναι δυνατό, το αντικείμενο των επί μέρους υπηρεσιών ή μελετών,
- συνολική χρονική διάρκεια της συμφωνίας-πλαίσιο,
- διαδικασία ανάθεσης των επιμέρους προμηθειών,
- μέγιστο αριθμό αναδόχων που θα επιλεγούν.

Άρθρο 10Α
Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί

1. Η εταιρεία δύναται να προσφεύγει σε ηλεκτρονικούς πλειστηριασμούς για την προμήθεια αγαθών ή την ανάθεση υπηρεσιών και στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις του άρθρου 22Β του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 10Β
Συμβάσεις ανατιθέμενες κατ' αποκλειστικότητα

Η εκτέλεση συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών μπορεί να πραγματοποιείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενων θέσεων εργασίας, όταν η πλειοψηφία των ενδιαφερόμενων εργαζομένων είναι άτομα με αναπηρία, τα οποία λόγω της φύσης ή βαρύτητας των ειδικών αναγκών τους δεν μπορούν να ασκήσουν επαγγελματική δραστηριότητα υπό κανονικές συνθήκες. Στην περίπτωση αυτή, η προκήρυξη του διαγωνισμού θα πρέπει να μνημονεύει την παρούσα διάταξη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΔΙΑΤΥΠΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Άρθρο 11
Διατυπώσεις Δημοσιότητας
στην ανοικτή, κλειστή, με διαπραγμάτευση διαδικασία

1. Οι συμβάσεις προμηθειών που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Π.Δ. 59/2007 ή 60/2007 αντίστοιχα, ανατίθενται σύμφωνα με την ανοικτή, την κλειστή, την με διαπραγμάτευση διαδικασία και τον ανταγωνιστικό διάλογο, και καθορίζονται από τις σχετικές διατάξεις των ανωτέρω προεδρικών διαταγμάτων.

2. Οι προκηρύξεις και ανακοινώσεις των ανωτέρω συμβάσεων καταρτίζονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που περιλαμβάνονται στα αντίστοιχα παραρτήματα των Π.Δ. 59/2007 και 60/2007.

Άρθρο 12
Διατυπώσεις Δημοσιότητας
στον συνοπτικό διαγωνισμό

1. Σε περίπτωση διεξαγωγής συνοπτικού διαγωνισμού δημοσιεύεται προκήρυξη, σε μία τουλάχιστον ημερήσια πολιτική εφημερίδα της Αθήνας που πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 3 Ν.Δ. 3757/1957, όπως ισχύει, ή σε μία ημερήσια οικονομική εφημερίδα της Αθήνας που πληροί τις προϋποθέσεις της παρ. 2 άρθρο 26 Ν. 2190/1920, όπως ισχύει. Η προκήρυξη δύναται να δημοσιεύεται επιπροσθέτως στην ιστοσελίδα της εταιρείας στο διαδίκτυο. Τα έξοδα δημοσίευσης στον τύπο βαρύνουν τον εκάστοτε ανάδοχο.

2. Η ως άνω προκήρυξη περιλαμβάνει τουλάχιστον:

- επωνυμία, ταχυδρομική και τυχόν ηλεκτρονική διεύθυνση, αριθμούς τηλεφώνου και φαξ της εταιρείας,
- περιγραφή της υπό ανάθεση σύμβασης προμήθειας,
- ενδεικτική αξία (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.),
- προβλεπόμενο χρόνο παράδοσης,
- τόπο παράδοσης,
- διαδικασία διεξαγωγής του διαγωνισμού,
- κριτήρια ποιοτικής επιλογής,
- διαδικασία αξιολόγησης και κριτήρια βαθμολόγησης προσφορών (εφόσον προβλέπονται),
- κριτήρια ανάθεσης της σύμβασης,
- απαιτούμενες εγγυητικές επιστολές συμμετοχής, καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, εφόσον προβλέπονται,
- έγγραφα και πιστοποιητικά που πρέπει να προσκομίσουν με την προσφορά τους οι ενδιαφερόμενοι για την απόδειξη των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής,
- περιεχόμενο τεχνικής προσφοράς,
- περιεχόμενο οικονομικής προσφοράς,
- τόπο παροχής της υπηρεσίας / εκπόνησης της μελέτης,
- προβλεπόμενη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών ή ολοκλήρωσης της μελέτης.

3. Σε περίπτωση διεξαγωγής συνοπτικού διαγωνισμού η προθεσμία υποβολής των προσφορών δεν επιτρέπεται να είναι μικρότερη των 15 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΚΟΙΝΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Άρθρο 13
Έλεγχος καταλληλότητας υποψηφίων

1. Οι υποψήφιοι που ενδιαφέρονται να αναλάβουν την εκτέλεση ορισμένης σύμβασης προμήθειας για λογαριασμό της εταιρείας μπορεί να υποχρεωθούν να πληρούν και να αποδείξουν ορισμένες προϋποθέσεις επαγγελματικής επάρκειας, αξιοπιστίας, τεχνικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στις ισχύουσες κοινοτικές οδηγίες, το εθνικό δίκαιο προσαρμογής, την προκήρυξη και τα λοιπά τεύχη δημοπράτησης του συγκεκριμένου διαγωνισμού.

2. Οι συμβάσεις ανατίθενται βάσει των κριτηρίων που αναφέρονται στο άρθρο 9, αφού προηγουμένως η εταιρεία ελέγξει ότι πληρούνται τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής (προσωπική κατάσταση, χρηματοοικονομική επάρκεια, τεχνική ικανότητα) που έχουν τεθεί στην προκήρυξη ή την πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

3. Η έκταση των πληροφοριών που ζητάει η εταιρεία για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής επάρκειας και της τεχνικής ικανότητας των υποψηφίων καθώς και το ελάχιστο επίπεδο ικανοτήτων που απαιτείται για μια δεδομένη σύμβαση, πρέπει να είναι συνδεδεμένα με το ειδικό αντικείμενο της σύμβασης και να τελούν σε ανάλογη σχέση με αυτό.

Άρθρο 14
Προσωπική κατάσταση υποψηφίων

1. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαγωνισμούς της εταιρείας, κάθε υποψήφιος εις βάρος του οποίου υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007, η οποία μπορεί να γίνει γνωστή στην εταιρεία με οποιοδήποτε τρόπο. Στις περιπτώσεις νομικών προσώπων, ο λόγος αποκλεισμού αναφέρεται στα πρόσωπα που εκπροσωπούν ή δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο.

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε συγκεκριμένο διαγωνισμό της εταιρείας κάθε υποψήφιος σε βάρος του οποίοι συντρέχει κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007.

3. Με την προκήρυξη ορίζονται τα δικαιολογητικά που προσκομίζουν οι υποψήφιοι για την απόδειξη ότι δεν συντρέχουν σε βάρος τους οι ανωτέρω λόγοι αποκλεισμού.

4. Η εταιρεία μπορεί να προβλέψει στην προκήρυξη ότι υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ισοδύναμου εγγράφου για τους αλλοδαπούς υποψηφίους, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν σε βάρος του υποψηφίου οι λόγοι αποκλεισμού που αναφέρονται στην προσωπική κατάσταση του υποψηφίου. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος που προκύπτει από το διαγωνισμό προσκομίζει προ της υπογραφής της σύμβασης απόσπασμα ποινικού μητρώου και πιστοποιητικά εκδιδόμενα από αρμόδια αρχή που αποδεικνύουν ότι τόσο κατά την υποβολή της προσφοράς του όσο και κατά την υπογραφή της σύμβασης δεν συντρέχουν οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού. Στην περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

Άρθρο 15
Χρηματοοικονομική επάρκεια

1. Για τη συμμετοχή σε συγκεκριμένο διαγωνισμό, η εταιρεία μπορεί να απαιτήσει την απόδειξη της χρηματοοικονομικής επάρκειας των διαγωνιζομένων, ανάλογα με το οικονομικό αντικείμενο του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, με την προκήρυξη του διαγωνισμού καθορίζεται πόσα και ποια από τα έγγραφα που αναφέρονται στο άρθρο 45 του Π.Δ. 60/2007 πρέπει να προσκομίσουν οι υποψήφιοι για την απόδειξη των δυνατοτήτων τους.

2. Είναι δυνατόν συμμετέχων σε διαγωνιστική διαδικασία της εταιρείας, να στηρίζεται στις οικονομικές δυνατότητες τρίτων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτές (δάνεια χρηματοοικονομική επάρκεια). Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύει στην εταιρεία ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, παραδείγματος χάριν, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Στην προκήρυξη αναφέρεται ο τρόπος απόδειξης της επάρκειας του δανείζοντος φορέα και τα έγγραφα με τα αποδεικνύεται η δέσμευση του έναντι της εταιρείας.

3. Κατά την κρίση για την χρηματοοικονομική επάρκεια των υποψηφίων ελέγχεται μόνο η συνδρομή ή μη των κριτηρίων που έχουν τεθεί στην προκήρυξη, χωρίς αξιολόγηση αυτών.

Άρθρο 16
Τεχνική ικανότητα

1. Στις περιπτώσεις που το αντικείμενο της προμήθειας είναι εξειδικευμένο και απαιτεί την ύπαρξη ειδικής εμπειρίας των υποψηφίων, η εταιρεία μπορεί να ζητήσει την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας των υποψηφίων. Στην περίπτωση αυτή, με την προκήρυξη του διαγωνισμού καθορίζεται πόσα και ποια από τα έγγραφα που αναφέρονται στο άρθρο 46 του Π.Δ. 60/2007 πρέπει να προσκομίσουν οι υποψήφιοι για την απόδειξη των δυνατοτήτων τους.

2. Είναι δυνατόν συμμετέχων σε διαγωνιστική διαδικασία της εταιρείας, να στηρίζεται στις τεχνικές δυνατότητες τρίτων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτές (δάνεια εμπειρία). Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύει στην εταιρεία ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, παραδείγματος χάριν, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους. Στην προκήρυξη αναφέρεται ο τρόπος απόδειξης της επάρκειας του δανείζοντος φορέα και τα έγγραφα με τα αποδεικνύεται η δέσμευσή του έναντι της εταιρείας.

3. Κατά την κρίση για την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των υποψηφίων ελέγχεται μόνο η συνδρομή ή μη των κριτηρίων που έχουν τεθεί στην προκήρυξη, χωρίς αξιολόγηση αυτών.

Άρθρο 17
Εγγυήσεις - Προκαταβολή

(α) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

1. Για την ανάθεση ορισμένης σύμβασης με διαγωνισμό, η εταιρεία ζητά από τους Υποψήφιους να προσκομίζουν με την προσφορά τους ή την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό. Η απαίτηση αυτή πρέπει να περιλαμβάνεται ως στοιχείο στον τηρούμενο τύπο δημοσιότητας του διαγωνισμού. Στις περιπτώσεις του πρόχειρου διαγωνισμού σύμφωνα με το άρθρο 9, η εταιρεία μπορεί να απαλλάσσει τους υποψήφιους από την υποχρέωση αυτή.

2. Για το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, το περιεχόμενο, τον τύπο αυτής και τα λοιπά στοιχεία εφαρμόζονται αναλογικά οι προβλέψεις του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007, παρεκτός αν διαφορετικά προσδιορίζονται στα τεύχη δημοπράτησης του συγκεκριμένου διαγωνισμού. Το ποσό είναι ορισμένο και κοινό για όλους τους υποψήφιους. Οι εγγυητικές επιστολές ισχύουν μέχρι την επιστροφή τους από την εταιρεία.

3. Η εγγύηση συμμετοχής του Υποψηφίου που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος καταπίπτει υπέρ της εταιρείας, σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στο προκαθορισμένο από τη εταιρεία χρονικό διάστημα για την υπογραφή της. Στην περίπτωση αυτή, ο επιλεγείς ανάδοχος βαρύνεται και με τα έξοδα διενέργειας νέου διαγωνισμού, καθώς και με τη διαφορά του τιμήματος, εάν επιλεγεί ο αμέσως επόμενος υποψήφιος.

4. Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής των υποψηφίων επιστρέφονται, κατόπιν αιτήσεώς τους, μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Σε περίπτωση που μεσολαβεί στάδιο προεπιλογής και ορισμένος υποψήφιος αποκλειστεί κατά το στάδιο αυτό από την περαιτέρω διαδικασία, τότε οι εγγυητικές επιστολές του επιστρέφονται, κατόπιν αιτήσεώς του, μετά την ολοκλήρωση του οικείου σταδίου της διαδικασίας ανάθεσης.

(β) Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

1. Ο επιλεγείς, ως ανάδοχος, καταθέτει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της υπό ανάθεση σύμβασης, αντικαθιστώντας με αυτήν την εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στο διαγωνισμό. Η απαίτηση αυτή πρέπει να περιλαμβάνεται ως στοιχείο στον τηρούμενο τύπο δημοσιότητας του διαγωνισμού. Για την υπογραφή σύμβασης με προϋπολογιζόμενο αντικείμενο μικρότερο των ευρώ τριάντα χιλιάδων (40.000 €), η εταιρεία μπορεί να απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση αυτή.

2. Τα τεύχη δημοπράτησης ορίζουν το ύψος, το είδος, τον τύπο και το περιεχόμενο της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης που πρέπει να προσκομισθεί, σύμφωνα και με τα ειδικότερα οριζόμενα στο παρόν άρθρο σε καμία όμως περίπτωση δεν δύνανται να υπολείπονται των ορίων για τις αντίστοιχες προβλέψεις του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007.

3. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δίνεται προς κάλυψη της ευθύνης του αναδόχου έναντι της εταιρεία για την εμπρόθεσμη και κατά τους συμφωνηθέντες όρους καλή εκτέλεση της σύμβασης που θα του ανατεθεί και ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της ανατεθείσας σύμβασης. Επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας ή της μελέτης.

4. Εφόσον έχει κατατεθεί εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σε κάθε μεταγενέστερη αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης απαιτείται συμπληρωματική εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Σε περίπτωση μείωσης της αξίας του συμβατικού αντικειμένου, είναι δυνατόν να επέλθει ανάλογη μείωση του ύψους των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου.

(γ) Εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας ή διατήρησης

Στις περιπτώσεις που από την προκήρυξη προβλέπεται εγγύηση καλής λειτουργίας ή διατήρησης, ο προμηθευτής μπορεί να υποχρεωθεί να καταθέσει ειδική εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας ή διατήρησης, πριν από την έναρξη της πριν από την έναρξη του χρόνου καλής λειτουργίας ή διατήρησης, η αξία της οποίας θα καθορίζεται στη προκήρυξη. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης και κάθε ειδικότερος όρος καθορίζονται στη προκήρυξη.

(δ) εγγυητική επιστολή προκαταβολής

1. Με την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος είναι δυνατόν να δικαιούται να λάβει προκαταβολή, εφόσον ο ίδιος το ζητήσει και υπάρχει σχετική πρόβλεψη στην προκήρυξη ή τα τεύχη δημοπράτησης του συγκεκριμένου διαγωνισμού. Ο ανάδοχος, με την παραλαβή της προκαταβολής, πρέπει να καταθέτει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής. Η προκαταβολή δεν μπορεί να είναι ανώτερη του 50% της συνολικής αξίας της οικείας σύμβασης.

2. Η προκαταβολή είναι έντοκη από την ημερομηνία καταβολής επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του Ν. 2362/1995, αναλογικά εφαρμοζόμενων. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την πρόοδο της προμήθειας σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση.

(ε) Τύπος των εγγυητικών επιστολών.

1. Οι εγγυητικές επιστολές των προηγουμένων παραγράφων, προέρχονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ε.Ε. (ή του Ε.Ο.Χ.) και έχει το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών της Ε.Ε. (ή του Ε.Ο.Χ.).

2. Υπόδειγμα του περιεχομένου των εγγυητικών επιστολών πρέπει να περιλαμβάνεται στα Τεύχη Δημοπράτησης και σε κάθε περίπτωση να δίνεται στους ενδιαφερόμενους από την εταιρεία.

3. Οι ως άνω εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι συντεταγμένες στα ελληνικά. Σε περίπτωση που δεν είναι συντεταγμένες στα ελληνικά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους.

4. Στην περίπτωση ένωσης συμμετεχόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά οι εγγυητικές επιστολές των προηγούμενων παραγράφων εκδίδονται στην επωνυμία αυτής και καλύπτουν την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον ευθύνη όλων των μελών της ένωσης, τα οποία και αναφέρονται στο σώμα της επιστολής.

5. Οι εγγυητικές επιστολές των προηγούμενων παραγράφων μπορούν να είναι ενιαίες ή να είναι άθροισμα εγγυητικών επιστολών με πανομοιότυπο περιεχόμενο.

6. Οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται από το δικαίωμα διαιρέσεως και διζήσεως και αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει το ποσό της εγγύησης, χωρίς ουδεμία ένσταση ή αντίρρηση μέσα σε πέντε (5) ημέρες από σχετικό αίτημα της εταιρείας.

Άρθρο 18
Τεχνικές προδιαγραφές

1. Σε κάθε προκήρυξη και σύμβαση επισυνάπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές του αγαθού ή αναφέρεται συγκεκριμένο πρότυπο (ευρωπαϊκό ή αναγνωρισμένου οργανισμού) ή προδιαγραφή (ενοποιημένη, άλλου φορέα).

2. Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζουν τα απαιτούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά, ώστε τα υπό προμήθεια αγαθά να εκπληρώνουν το σκοπό για τον οποίο προορίζονται, όπως τα επίπεδα ποιότητας ή απόδοσης, την ασφάλεια, τις διαστάσεις, την ορολογία, τη συσκευασία, τη σήμανση κ.λπ.

3. Δεν επιτρέπεται η αναγραφή στους όρους των προκηρύξεων τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρουν προϊόντα ορισμένης κατασκευής ή προέλευσης, ή μεθόδους επεξεργασίας οι οποίες έχουν σαν αποτέλεσμα να ευνοούν ορισμένες επιχειρήσεις ή προϊόντα, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων κατά τις οποίες δεν είναι δυνατόν να διατυπωθούν διαφορετικά σαφείς προδιαγραφές της φύσεως των προς προμήθεια, ειδών, οπότε μπορεί να γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένα εμπορικά σήματα κ.λπ. με τον όρο όμως ότι θα συνοδεύεται η αναφορά αυτή με τις λέξεις «αντίστοιχο». Ειδικότερα δεν επιτρέπεται να αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές σε εμπορικά σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνιών, τύπου ορισμένης προέλευσης ή παραγωγής, εκτός αν υποχρεωτικά συνοδεύονται από τις λέξεις «ή αντίστοιχα».

4. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές της υπό ανάθεση σύμβασης πρέπει να περιγράφονται κατά τρόπον, ώστε να εξασφαλίζεται η μεγαλύτερη δυνατή συμμετοχή υποψηφίων στις διαδικασίες για την ανάθεση. Πρέπει να είναι σαφώς διατυπωμένες και να πληρούν τις προϋποθέσεις που τίθενται από το άρθρο 26 του Π.Δ. 59/2007 και 53 του Π.Δ. 60/2007.

Άρθρο 19
Εναλλακτικές προσφορές

1. Όταν η ανάθεση της σύμβασης γίνεται με βάση το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, η εταιρεία μπορεί να λαμβάνει υπόψη τις εναλλακτικές προσφορές που υποβάλλουν οι υποψήφιοι, εφόσον οι προσφορές αυτές ανταποκρίνονται στις ελάχιστες απαιτήσεις που έχει ορίσει η εταιρεία με την προκήρυξη.

2. Η δυνατότητα ή μη υποβολής εναλλακτικών προσφορών, και, εφόσον επιτρέπονται, οι ελάχιστες προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν οι εναλλακτικές προσφορές καθώς και οι ειδικές απαιτήσεις για την παρουσίασή τους αναφέρονται στην προκήρυξη.

3. Στις μεικτές συμβάσεις υπηρεσιών και προμηθειών, εφόσον επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών, η εταιρεία δεν μπορεί να απορρίψει εναλλακτική προσφορά για το μόνο λόγο ότι, εάν επιλεγεί, θα οδηγήσει αντίστοιχα είτε στη σύναψη σύμβασης προμηθειών και όχι σύμβασης υπηρεσιών, είτε στη σύναψη σύμβασης υπηρεσιών και όχι σύμβασης προμηθειών.

Άρθρο 20
Υπεργολαβική ανάθεση

1. Στην προκήρυξη μπορεί να προβλέπεται η υποχρέωση του υποψηφίου να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει.

2. Η εκδήλωση τέτοιας πρόθεσης δεν αίρει την ευθύνη του υποψηφίου έναντι της εταιρείας.

Άρθρο 21
Συμμετοχή κοινοπραξιών ή συμπράξεων

1. Οι κοινοπραξίες ή ενώσεις υποψηφίων μπορούν να υποβάλλουν προσφορά χωρίς να υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή.

2. Στην προκήρυξη μπορεί να προβλέπεται ότι, η επιλεγόμενη κοινοπραξία η ένωση είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή στο βαθμό που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 22
Επιτροπές

1. Για τις ανάγκες εφαρμογής των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και για κάθε διαδικασία ανάθεσης ορισμένης σύμβασης, συστήνεται Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων (Διενέργειας) του Διαγωνισμού (Ε.Δ.) η οποία αποτελείται από τρία (3) ή πέντε (5) μέλη και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Είναι υπεύθυνη για την παραλαβή από την αρμόδια υπηρεσία της εταιρείας των προσφορών σε συγκεκριμένο διαγωνισμό, μεριμνώντας για την τήρηση των όρων των τευχών δημοπράτησης του διαγωνισμού και των διατάξεων του παρόντος.

β) Αξιολογεί τις προσφορές που υποβλήθηκαν και εισηγείται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

2. Η ως άνω Επιτροπή (Ε.Δ.) συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας και αποτελείται από πρόσωπα που μπορεί να είναι στελέχη της εταιρείας ή/και τρίτα πρόσωπα με ειδικά επιστημονικά, τεχνικά, εμπειρικά ή άλλα προσόντα που αρμόζουν στο αντικείμενο της ανάθεσης. Ένα μέλος της Επιτροπής ορίζεται ως Πρόεδρός της.

3. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας μπορεί να ορίζονται μόνιμες επιτροπές του παρόντος άρθρου για τη διενέργεια αναθέσεων ορισμένης κατηγορίας ή ορισμένου ποσού συμβάσεων.

4. Με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας μπορεί να ορίζεται αποζημίωση των μελών των ανωτέρω επιτροπών που δεν είναι στελέχη της εταιρείας.

Άρθρο 23
Παραλαβή προσφορών

1. Οι διαγωνισμοί διεξάγονται σε τόπο και χρόνο που ορίζεται στην προκήρυξη. Οι προσφορές υποβάλλονται την ημέρα και ώρα που ορίζουν τα σχετικά τεύχη δημοπράτησης και σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους αυτών και τον παρόντα Κανονισμό. Περιλαμβάνουν δε τα έγγραφα, πιστοποιητικά και λοιπά στοιχεία που καθορίζονται στα τεύχη δημοπράτησης.

2. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courrier) στη διεύθυνση που αναγράφεται στα τεύχη δημοπράτησης. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η εταιρεία ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που την συνοδεύουν.

3. Όλες οι προσφορές κατά την παραλαβή τους καταχωρούνται είτε στο γενικό πρωτόκολλο της εταιρείας είτε σε ειδικό πρωτόκολλο και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο σχετικός αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία και ώρα καταχώρισης. Η υπηρεσία πρωτοκόλλου της εταιρείας παραδίδει στην αρμόδια Επιτροπή τις προσφορές που τυχόν απεστάλησαν ταχυδρομικά έναντι αποδείξεως ή με υπηρεσία διακίνησης εγγράφων.

4. Προσφορές εκπρόθεσμες δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση από την εταιρεία, επιστρέφονται δε στους αποδέκτες τους χωρίς να ανοιχθούν, ακόμη και εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας, εκτός εάν η επίδοση των προσφορών που έχει ήδη αρχίσει κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα συνεχίζεται χωρίς διακοπή μέχρι και την υποβολή των προσφορών όλων των διαγωνιζομένων. Η επιστροφή των εκπρόθεσμων προσφορών γίνεται μετά από έγγραφη ειδοποίηση των ενδιαφερόμενων για την παραλαβή τους, η οποία περιλαμβάνει και τους λόγους επιστροφής των προσφορών. Εάν οι ενδιαφερόμενοι δεν παραλάβουν τις προσφορές τους εντός διμήνου από την ειδοποίησή τους, οι προσφορές καταστρέφονται από την αρμόδια επιτροπή της εταιρείας.

5. Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο που περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού όλα όσα καθορίζονται στην προκήρυξη. Ο γενικός αυτός φάκελος, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη του διαγωνισμού και τα τεύχη δημοπράτησης, περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους υποφακέλους, δηλαδή (α) «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και τα άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά για την ποιοτική επιλογή, (β) «Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου και (γ) «Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει την οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου. Όλοι οι επί μέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία του διαγωνιζομένου, τον τίτλο της προς ανάθεση σύμβασης και τον τίτλο του φακέλου. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

6. Με την επιφύλαξη του Ν. 3886/2010 οι συμμετέχοντες σε διαγωνισμό δεν δικαιούνται καμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των προσφορών.

Άρθρο 24
Αξιολόγηση των προσφορών

1. Η αποσφράγιση, έλεγχος και αξιολόγηση των φακέλων της προσφοράς γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή με τη διαδικασία και στο χρόνο που ορίζεται στα τεύχη δημοπράτησης ή γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους σύμφωνα με αυτά. Η ημέρα συνεδρίασης, η ώρα έναρξης καθώς και η ενδεχόμενη διακοπή και επανέναρξη αυτών ορίζονται από τον αρμόδιο πρόεδρο της επιτροπής, σύμφωνα και με τα τυχόν ειδικότερα οριζόμενα στα τεύχη δημοπράτησης.

2. Η αρμόδια Επιτροπή παραλαμβάνει και αριθμεί την προσφορά του κάθε συμμετέχοντα, ανοίγει τον κυρίως φάκελο προσφοράς και ελέγχει την ύπαρξη των επιμέρους υποφακέλων που ζητούνται με την προκήρυξη. Εφόσον το μέγεθος των φακέλων το επιτρέπει, η Επιτροπή, κλείνει του φακέλους «Οικονομική Προσφορά» όλων των υποψηφίων σε ειδικό φάκελο ο οποίος μονογράφεται από όλα τα μέλη της επιτροπής και φυλάσσεται χωριστά με ευθύνη του Προέδρου της Επιτροπής.

3. Στη συνέχεια η Επιτροπή αποσφραγίζει δημόσια το φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής και αριθμεί και μονογράφει τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτόν. Η μονογραφή των προσφορών γίνεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

4. Στη συνέχεια ελέγχει, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στη προκήρυξη, κατά πόσον οι υποψήφιοι πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, η Επιτροπή ανακοινώνει δημοσίως, τα ονόματα των διαγωνιζομένων που αποκλείονται από την περαιτέρω συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού κάθε ενός από αυτούς. Είναι δυνατόν στην προκήρυξη του διαγωνισμού να προβλέπεται χωριστό στάδιο: α) εξέτασης των τυπικών δικαιολογητικών συμμετοχής και β) πλήρωσης των κριτηρίων χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής ικανότητας με χωριστό πρακτικό.

5. Στους αποκλεισθέντες από το διαγωνισμό υποψηφίους -μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεών τους- επιστρέφονται οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς τους, χωρίς να ανοιχθούν. Κατά του αποκλεισμού υποψηφίου επιτρέπεται η υποβολή ένστασης.

6. Μετά τη διαπίστωση της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, η Επιτροπή αποσφραγίζει δημόσια το Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς και αριθμεί και μονογράφει τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτόν. Η μονογραφή των προσφορών γίνεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

7. Ακολουθεί η εξέταση, η αξιολόγηση του περιεχομένου του φακέλου τεχνικής προσφοράς σε κλειστή συνεδρίαση, καθώς και η βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου, σύμφωνα και με τα ειδικότερα οριζόμενα, τα κριτήρια και τους συντελεστές που ορίζονται τεύχη δημοπράτησης. Είναι δυνατόν στους όρους του διαγωνισμού, να τίθεται ένα κατώτατο όριο στη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, κάτω από το οποίο οι υποβληθείσες τεχνικές προσφορές θεωρούνται τεχνικώς απαράδεκτες. Στην περίπτωση αυτή δεν αποσφραγίζονται οι φάκελοι οικονομικών προσφορών, αλλά επιστρέφονται αυτούσιοι στους διαγωνιζόμενους, των οποίων οι τεχνικές προσφορές κρίθηκαν απαράδεκτες. Πριν τη βαθμολόγηση, είναι δυνατόν η Επιτροπή να καλέσει τους προσφέροντες εντός ορισμένης προθεσμίας να αναλύσουν προφορικά την τεχνική τους προσφορά και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της. Στην περίπτωση αυτή, εάν ένας διαγωνιζόμενος που αποδεδειγμένα προσκλήθηκε, αδικαιολόγητα δεν προσέλθει στη συνέντευξη, αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης. Συντάσσεται, τέλος, Πίνακας Βαθμολογίας των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, δημοσιεύεται δια αναρτήσεως στην έδρα της εταιρείας και κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους. Στον παραπάνω πίνακα αναφέρονται και οι διαγωνιζόμενοι, οι προσφορές των οποίων δεν ανταποκρίνονται στις ουσιώδεις απαιτήσεις και όρους των τεχνικών προδιαγραφών, καθώς και οι λόγοι αποκλεισμού τους. Κατά του ως άνω πίνακα επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεως.

8. Είναι δυνατόν στην προκήρυξη να προβλέπεται ότι η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται σε δύο στάδια: α) ποιοτική επιλογή - τεχνική προσφορά και β) οικονομική προσφορά, εφαρμοζομένων αναλογικά των ανωτέρω. Στην αξιολόγηση σε δύο στάδια, αποσφραγίζονται ταυτόχρονα οι φάκελοι δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς και διενεργείται ενιαία αξιολόγηση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και της τεχνικής προσφοράς στο ίδιο πρακτικό. Σε αυτή την περίπτωση, εάν κάποιος διαγωνιζόμενος δεν πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, η Επιτροπή διαπιστώνει την έλλειψη συνδρομής και δεν αξιολογεί την τεχνική του προσφορά, αναφέροντας σχετικά την κρίση της στο Πρακτικό Αξιολόγησης.

9. Στη συνέχεια, η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού συνέρχεται σε νέα δημόσια συνεδρίαση για την αποσφράγιση του φακέλου οικονομικής προσφοράς, αρμοδίως γνωστοποιούμενη εγγράφως σε όλους τους διαγωνιζόμενους. Οι υποψήφιοι μπορούν, εάν το επιθυμούν, να είναι παρόντες δια του νομίμου εκπροσώπου τους κατά την αποσφράγιση του φακέλου οικονομικής προσφοράς τους.

10. Η Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει δημόσια το φάκελο οικονομικής προσφοράς, αριθμεί και μονογράφει τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτόν. Η μονογραφή των προσφορών γίνεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

11. Ακολουθεί η εξέταση και αξιολόγηση του περιεχομένου του φακέλου οικονομικής προσφοράς, σε κλειστή συνεδρίαση, όπου απαιτείται, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα τεύχη δημοπράτησης. Η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τους υποψήφιους εντός ορισμένης προθεσμίας να δώσουν διευκρινίσεις επί των στοιχείων του φακέλου. Στην περίπτωση αυτή, εάν ένας διαγωνιζόμενος που αποδεδειγμένα προσκλήθηκε, αδικαιολόγητα δεν προσέλθει ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού προς παροχή διευκρινίσεων, αποκλείεται από το διαγωνισμό. Στη συνέχεια βαθμολογείται η οικονομική προσφορά κάθε διαγωνιζόμενου, όπου απαιτείται, σύμφωνα με τα κριτήρια και τους συντελεστές που προκαθορίζονται στη προκήρυξη, γίνεται ο συσχετισμός τεχνικής και οικονομικής προσφοράς και συντάσσεται ο τελικός Πίνακας Βαθμολογίας των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης. Ο Πίνακας δημοσιεύεται δια αναρτήσεως στην έδρα της εταιρείας και κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους. Κατά του πίνακα επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεως. Από τον πίνακα αυτόν προκύπτει και ο προτεινόμενος από την αρμόδια Επιτροπή ανάδοχος του διαγωνισμού.

12. Ο πίνακας διαβιβάζεται στο όργανο της εταιρείας που είναι αρμόδιο για τη λήψη απόφασης, προς κρίση. Το αρμόδιο όργανο αποφασίζει για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού και ανακηρύσσει τον ανάδοχο της δημοπρατούμενης σύμβασης.

13. Το αρμόδιο όργανο για την επιλογή αναδόχου μπορεί να μην αναθέσει τη σύμβαση στον προτεινόμενο από την Επιτροπή, αλλά να προχωρήσει στην κρίση των επόμενων υποψηφίων κατά σειρά, εφόσον μετά πλήρη αιτιολόγηση ο προτεινόμενος δεν ικανοποιεί τα κριτήρια ανάθεσης, για λόγους που ανάγονται στα τεχνικά ή οικονομικά στοιχεία της προφοράς του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄
ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 25
Κριτήρια ανάθεσης

1. Τα κριτήρια με βάση τα οποία η εταιρεία αναθέτει τη δημοπρατούμενη σύμβαση μπορεί να είναι κατά περίπτωση: α) η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ή β) αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή. Το κριτήριο ανάθεσης αναφέρεται στην προκήρυξη.

2. Για την ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας προσφοράς, η εταιρεία μπορεί να σταθμίσει κριτήρια που συνδέονται με το αντικείμενο της συγκεκριμένης σύμβασης (κριτήρια αξιολόγησης) και αφορούν την τεχνική προσφορά του διαγωνιζομένου. Τα κριτήρια αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς τα οποία δημοσιοποιούνται με την προκήρυξη συνοδευόμενα από την βαρύτητα που έχουν στην αξιολόγηση, και μπορεί να είναι ιδίως: η τιμή, η προθεσμία παράδοσης, τα έξοδα λειτουργίας, η ποιότητα, η αποδοτικότητα, τα τεχνικά πλεονεκτήματα, τα αισθητικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά, η τεχνική αξία, η τεχνική υποστήριξη και εξυπηρέτηση μετά την πώληση κ.λπ.

Άρθρο 26
Αιτιολόγηση ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών

Σε περίπτωση που η εταιρεία δια των αρμοδίων οργάνων της θεωρήσει ότι η προσφορά ενός διαγωνιζόμενου είναι υπερβολικά χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο

της δημοπρατούμενης σύμβασης, καλεί, πριν απορρίψει την προσφορά, τον διαγωνιζόμενο να αιτιολογήσει εγγράφως τη σύνθεση της προσφοράς του και εξακριβώνει αυτή τη σύνθεση, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση προσφορών), σύμφωνα και με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Π.Δ. 59/2007 και 52 του Π.Δ. 60/2007.

Άρθρο 27
Προσφυγές - Ενστάσεις

Για κάθε πράξη ή παράλειψη της εταιρείας αναφορικά με διενεργούμενο διαγωνισμό είναι δυνατόν να ασκηθεί ένσταση ή προσφυγή από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον. Όλες οι ενστάσεις απευθύνονται στην εταιρεία, υποβάλλονται στην έδρα της και παραλαμβάνονται από την αρμόδια επιτροπή εξέτασης και κρίσης των ενστάσεων, η οποία αποτελείται από τρία (3) ή πέντε (5) μέλη. Επί αυτών αποφαίνονται τα αρμόδια όργανα της εταιρείας, μετά από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής ενστάσεων. Η διαδικασία και το μέσο προσβολής των πράξεων, αποφάσεων ή παραλείψεων της εταιρείας (Ενσταση ή Προσφυγή αντίστοιχα) διακρίνεται ανάλογα με το αν ο διαγωνισμός εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του Π.Δ. 60/2007 ή όχι, ως εξής:

Α. Δυνατότητα υποβολής προσφυγής του Ν. 3886/2010 στους διαγωνισμούς που εμπίπτουν στο Π.Δ. 60/2007

1. Στους Διαγωνισμούς που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Π.Δ. 59/2007 ή του Π.Δ. 60/2007, εφαρμόζεται ο Ν. 3866/2010, σύμφωνα με τον οποίο, όποιος είχε ή έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ασκήσει προσφυγή ενώπιον της εταιρείας, κατά οποιασδήποτε πράξης ή παράλειψης των οργάνων της εταιρείας στο πλαίσιο του Διαγωνισμού η οποία είναι παράνομη και βλάπτει τα συμφέροντά του, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε γνώση με οποιονδήποτε τρόπο της πράξης ή παράλειψης.

2. Στην προσφυγή προσδιορίζονται ειδικά οι νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημα του προσφεύγοντος και κοινοποιείται με φροντίδα του προσφεύγοντος στον εκπρόσωπο ή τον αντίκλητο κάθε θιγομένου από τυχόν ολική ή μερική παραδοχή της προσφυγής. Σε περίπτωση που κάποια προσφυγή στρέφεται κατά της συμμετοχής ή της αξιολόγησης προσφοράς ετέρου διαγωνιζομένου, ο τελευταίος έχει την ευχέρεια υποβολής υπομνήματος ενώπιον του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας προκειμένου να εκθέσει τις απόψεις του σχετικά με τις αιτιάσεις της προσφυγής.

3. Η εταιρεία οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προσφυγής και, αν την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής.

4. Διαγωνιζόμενοι, οι οποίοι έχουν προηγουμένως ασκήσει προσφυγή κατά τις διατάξεις του Ν. 3886/2010, δύνανται να ασκήσουν και αίτηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου, η οποία κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής και δεν επιτρέπεται να περιέχει αιτιάσεις διαφορετικές από τις αιτιάσεις της προσφυγής.

5. Δεν απαιτείται προηγούμενη άσκηση προσφυγής κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής η οποία δέχεται εν όλω ή εν μέρει προσφυγή άλλου προσώπου, για την κατάθεση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων.

6. Η προθεσμία για την άσκηση της προσφυγής, η άσκηση αυτής, καθώς και η προθεσμία για την άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης.

Β. Δυνατότητα υποβολής ένστασης στους διαγωνισμούς που δεν εμπίπτουν στο Π.Δ. 59/2007 ή το Π.Δ. 60/2007

1. Ένσταση κατά της προκήρυξης ασκείται εντός ανατρεπτικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την τελευταία δημοσίευση της. Ένσταση κατά της αναλυτικής προκήρυξης και των τευχών δημοπράτησης εν γένει ασκείται εντός ανατρεπτικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την λήξη της προθεσμίας παραλαβής τους. Ένσταση κατά της διαδικασίας και των πράξεων διενέργειας του διαγωνισμού ασκείται εντός ανατρεπτικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την δημοσίευση ή κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης ή την τέλεση της διαδικαστικής ενέργειας. Ένσταση κατά της απόφασης κατακύρωσης ή ανάθεσης της δημοπρατούμενης σύμβασης ασκείται εντός ανατρεπτικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την δημοσίευση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σύμφωνα με το άρθρο 22 παρ. 3 του παρόντος Κανονισμού.

2. Ειδικά για το συνοπτικό διαγωνισμό, το σύνολο των ανωτέρω προθεσμιών για την άσκηση ένστασης ορίζεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες.

3. Ενστάσεις στρεφόμενες κατά της συμμετοχής, της αξιολόγησης προσφοράς υποψηφίου ή της κατακύρωσης της προμήθειας σε αυτόν, κοινοποιούνται επί ποινή απαραδέκτου εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από την άσκησή τους από τον ενιστάμενο προς αυτόν κατά του οποίου στρέφονται με δικαστικό επιμελητή. Αποδεικτικό επίδοσης της ένστασης κοινοποιείται από τον ενιστάμενο προς της εταιρεία.

4. Η απόφαση της εταιρείας επί της ένστασης λαμβάνεται εντός δέκα (10) ημερών από την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η ένσταση στρέφεται κατά τρίτου υποψηφίου σύμφωνα με την παραπάνω παράγραφο, η προθεσμία για την απόφαση επί της ένστασης είναι δέκα (10) ημέρες από την παραλαβή του αποδεικτού επίδοσης προς τον τρίτο υποψήφιο. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

5. Για τις συμβάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Π.Δ. 59/2007 ή του Π.Δ. 60/2007, εφαρμόζεται παράλληλα ο Ν. 3886/2010.

Άρθρο 28
Κατακύρωση Διαγωνισμού

1. Κάθε διαγωνισμός της εταιρείας κατακυρώνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της μετά την εξέταση τυχόν ενστάσεων.

2. Η εταιρεία μπορεί, κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτήν, να ματαιώσει ορισμένο διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά για:

(α) παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,

(β) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για την εταιρεία,

(γ) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,

(δ) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών της εταιρείας σε σχέση με την υπό ανάθεση σύμβαση.

Στις περιπτώσεις αυτές η εταιρεία μπορεί να προχωρήσει σε νέα διαδικασία ανάθεσης με τους ίδιους ή τροποποιημένους όρους ή να προχωρήσει στην ανάθεση κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο που προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό.

3. Οι αποφάσεις της εταιρείας αναφορικά με διενεργούμενο διαγωνισμό δημοσιεύονται με ανάρτησή της στην έδρα της εταιρείας κοινοποιούνται δε στους συμμετέχοντες ή/και στον ανάδοχο με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή άλλο πρόσφορο μέσο.

4. Σε συμβάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Π.Δ. 59/2007 ή του Π.Δ. 60/2007, η απόφαση ανάθεσης της σύμβασης περιλαμβάνει τα στοιχεία της παρ. 2 του άρθρου 40 του Π.Δ. 59/2007 ή κατά περίπτωση, της παρ.2 του άρθρου 35 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α΄) και αναφέρει τις προθεσμίες αναστολής σύναψης της σύμβασης, όπως προκύπτουν από την παρ. 2 του άρθρου 5 του Ν. 3886/2010 και τηρείται υποχρεωτικά η περίοδος αναμονής πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 29
Σύναψη σύμβασης

1. Με εξαίρεση τις συμβάσεις που η αξία τους είναι μέχρι του ποσού των ευρώ πέντε χιλιάδων, (5.000 €), η εταιρεία καταρτίζει έγγραφη σύμβαση με τον ανάδοχο, σύμφωνα τους όρους της προκήρυξης και την προσφορά του αναδόχου. Τα τεύχη δημοπράτησης και όλα τα τυχόν συνοδευτικά έγγραφα που περιγράφονται στην προκήρυξη αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της οικείας σύμβασης. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιλαμβάνει όρους αντίθετους από το περιεχόμενο των τευχών δημοπράτησης του διαγωνισμού.

2. Η σύμβαση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα κάτωθι στοιχεία:

- τα πρόσωπα των συμβαλλομένων και οι εκπρόσωποί τους,
- η ποσότητα, το είδος και τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υπό προμήθεια αγαθών (περιγραφή του συμβατικού αντικειμένου),
- ο τόπος και η διαδικασία παράδοσης και παραλαβής των υπό προμήθεια αγαθών,
- οι τυχόν επιμέρους φάσεις ή τμήματα της προμήθειας,
- η αμοιβή και ο τρόπος καταβολής της,
- ο τρόπος απόσβεσης της τυχόν καταβληθείσας προκαταβολής,
- η προθεσμία ή η διάρκεια υλοποίησης του συνόλου της προμήθειας, καθώς και των επιμέρους φάσεών της,
- τα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα παράδοσής τους,
- ο τόπος και οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής των προϊόντων,
- οι εγγυήσεις για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και οι ποινικές ρήτρες για την τυχόν υπαίτια υπέρβαση των προθεσμιών εκτέλεσης της προμήθειας,
- οι λοιπές υποχρεώσεις των συμβαλλομένων,
- ο τρόπος παρακολούθησης της εκτέλεσης της προμήθειας
- το εφαρμοστέο δίκαιο,
- η μεθοδολογία τυχόν τροποποίησης της σύμβασης, λύσης της σύμβασης και επίλυσης διαφορών.

3. Η απόφαση της εταιρείας για την ανάθεση της σύμβασης κοινοποιείται εγγράφως στον ανάδοχο. Ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει για την υπογραφή της σε καθορισμένη από την αναλυτική προκήρυξη προθεσμία. Η προθεσμία αυτή δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών, ούτε μεγαλύτερη των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της προηγούμενης ειδοποίησης. Δύναται πάντως να παρατείνεται με απόφαση της εταιρείας. Στις περιπτώσεις των συμβάσεων που έγινε χρήση της δυνατότητας συμμετοχής με υπεύθυνη δήλωση για την προσωπική κατάσταση του υποψηφίου σύμφωνα με το άρθρο 14, ο ανάδοχος προσκαλείται για την υπογραφή σύμβασης εντός τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερών.

Άρθρο 30
Επέκταση - συμπλήρωση - τροποποίηση σύμβασης

1. Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης δημιουργηθεί η ανάγκη επέκτασης, συμπλήρωσης ή τροποποίησής της, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην πραγματοποίηση του συμπληρωματικού αντικειμένου που τυχόν του ανατίθεται, έναντι ανάλογης αμοιβής. Ο ανάδοχος καλείται να υπογράψει την συμπληρωματική σύμβαση εντός προθεσμίας που καθορίζεται με την κοινοποίηση του περιεχομένου της εν λόγω σύμβασης.

2. Η προϋπολογιζόμενη συνολική αξία των συμβάσεων που ανατίθενται για συμπληρωματικές υπηρεσίες δεν μπορεί να υπερβαίνει σε αξία το πενήντα τοις εκατό (50%) της αρχικής σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ - ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 31
Παρακολούθηση εκτέλεσης

1. Η εταιρεία ορίζει επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου της σύμβασης. Ανάλογα με τη φύση της σύμβασης είναι δυνατόν στην επιτροπή να ορίζεται ως μέλος και εξειδικευμένος εξωτερικός ειδικός σύμβουλος.

2. Η επιτροπή παρακολουθεί και ελέγχει την εκτέλεση της οικείας σύμβασης κατά τα τυχόν επιμέρους στάδια, φάσεις ή τμήματά της, ιδίως δε προσκαλεί τον ανάδοχο να παρουσιάσει την πρόοδο υλοποίησης της σύμβασης, του ζητεί εξηγήσεις και διευκρινίσεις, μεταφέρει τις οδηγίες και κατευθύνσεις της εταιρείας κ.λπ.

3. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη τις παρατηρήσεις της επιτροπής και να συμμορφώνεται μέσα σε εύλογη ή ταχθείσα από αυτήν προθεσμία.

Άρθρο 32
Υποχρεώσεις αναδόχου

1. Ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης με την εταιρεία τεκμαίρεται ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και του τεύχους τεχνικών προδιαγραφών, καθώς και των κινδύνων αυτής. Αναλαμβάνει δε

την εκτέλεση της σύμβασης, θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές. Τυχόν παράλειψη ενημέρωσής του δεν τον απαλλάσσει των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.

2. Ο ανάδοχος ευθύνεται έναντι της εταιρείας για την προσήκουσα και άρτια εκτέλεση της προμήθειας, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής, καθώς και τις διατάξεις της αντίστοιχης σύμβασης.

3. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της αρμόδιας επιτροπής επί της προμήθειας των παραδοτέων αγαθών. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον ανάδοχο, πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν μέσα σε εύλογη προθεσμία που καθορίζεται από τη σύμβαση ή τάσσεται κατά περίπτωση από τον επιβλέποντα την προμήθεια. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να επανορθώνει τα ελαττώματα ή παραλείψεις των παραδοτέων αγαθών, τόσο κατά τη διάρκεια της υλοποίησής τους μέχρι την οριστική παραλαβή τους, όσο και μετά την ολοκλήρωση και την οριστική τους παραλαβή από την εταιρεία. Τυχόν ένσταση του αναδόχου κατά της έγγραφης γνωστοποίησης δεν τον απαλλάσσει από την υποχρέωση συμμόρφωσης προς τις δοθείσες εντολές.

4. Σε περίπτωση άρνησης του αναδόχου να επανορθώσει τα διαπιστωθέντα ελαττώματα ή τις διαπιστωθείσες παραλείψεις των προϊόντων που παραδόθηκαν ή σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ταχθείσα προς επανόρθωση προθεσμία, η επανόρθωση μπορεί να γίνει με ευθύνη της εταιρείας, οι δε σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον ανάδοχο ή αφαιρούνται αυτοδίκαια από το συμβατικό αντάλλαγμα, με την επιφύλαξη του δικαιώματος κηρύξεως του αναδόχου ως έκπτωτου.

5. Με τα τεύχη δημοπράτησης της προμήθειας μπορεί να ορίζονται και άλλες υποχρεώσεις του αναδόχου.

6. Μέχρι την οριστική παραλαβή των προϊόντων από την εταιρεία, ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε είδους χειροτέρευση, βλάβη ή ζημία, εκτός εάν προβλεφθεί διαφορετικά στη σύμβαση προμήθειας.

7. Ο ανάδοχος απαλλάσσεται της ευθύνης του μόνο για λόγους ανωτέρας βίας. Υποχρεούται όμως να γνωστοποιήσει, χωρίς καθυστέρηση στην εταιρία, τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία και να προσκομίσει στην εταιρεία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 33
Παραλαβή

1. Η παραλαβή των υλικών ή μελέτης γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του άρθρου 31 του παρόντος. Στη σύμβαση προσδιορίζεται το αρμόδιο όργανο για την παραλαβή της προμήθειας.

2. Κατά τη διάρκεια της παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος κατά τον οποίο μπορεί να παρίσταται ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση ενεργείται με μακροσκοπική, μηχανική εξέταση και πρακτική δοκιμασία.

3. Κατά την παραλαβή συντάσσεται πρωτόκολλο παραλαβής από την Επιτροπή, το οποίο κοινοποιείται υποχρεωτικά στον προμηθευτή.

4. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

5. Ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης ή παράδοσης του υλικού, ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή και έγκριση του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας, μπορεί να παρατείνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην σύμβαση.

Άρθρο 34
Προθεσμίες - Ποινικές ρήτρες

1. Σε κάθε σύμβαση προμήθειας ορίζεται η συνολική προθεσμία για την ολοκλήρωσή της. Είναι δυνατόν να ορίζονται και τμηματικές προθεσμίες για την υποβολή από τον ανάδοχο συγκεκριμένων παραδοτέων ανά στάδιο, φάση ή τμήμα της προμήθειας. Όλες οι προθεσμίες παράδοσης αρχίζουν από την υπογραφή της σύμβασης, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά από τη σύμβαση.

2. Παράταση των συμβατικών προθεσμιών για την παράδοση του συνόλου ή τμήματος της προμήθειας, είναι δυνατόν να δοθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας μετά από σχετικό έγγραφο αίτημα του Αναδόχου, στο οποίο επικαλείται και στοιχειοθετεί ο Ανάδοχος σοβαρούς λόγους καθυστέρησης που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητά του, εφόσον το αίτημα αυτό υποβάλλεται πριν από τη λήξη της συμβατικής προθεσμίας. Με τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, τα αγαθά είναι δυνατόν να μην παραλαμβάνονται από την εταιρεία μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση.

3. Η εταιρεία είναι δυνατόν να επιβάλλει στον προμηθευτή, εκτός των τυχόν προβλεπομένων κατά περίπτωση κυρώσεων και χωρίς να θίγεται το δικαίωμά της προς αποζημίωση, πρόστιμο σε περίπτωση υπέρβασης του συμβατικού χρόνου για την παράδοση των αγαθών, όπως διαμορφώθηκε μετά την τυχόν δοθείσα παράταση ή σε περίπτωση υπέρβασης της προθεσμίας που εδόθη για την αντικατάσταση των αγαθών μετά την τυχόν απόρριψή τους κατά τη διαδικασία παραλαβής τους. Το πρόστιμο αυτό μπορεί να είναι είτε συγκεκριμένη χρηματική ποινή είτε ποσοστό τοις εκατό (%) επί της συμβατικής αξίας των μη παραδοθέντων αγαθών (χωρίς Φ.Π.Α.) ανά ημέρα καθυστέρησης και είναι δυνατόν να διαφοροποιείται ανάλογα με το χρονικό διάστημα της εκπρόθεσμης παράδοσης. Τα ποσοστά του προστίμου και τα αντίστοιχα χρονικά διαστήματα που προσδιορίζουν την τιμή των ποσοστών αυτών καθορίζονται στην Προκήρυξη και στη σύμβαση ανάθεσης της προμήθειας, υπό την μορφή της ποινικής ρήτρας.

4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν αίρει το δικαίωμα της εταιρείας για την κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.

Άρθρο 35
Έκπτωση

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκπληρώσει εγκαίρως ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας,

2. Της έκπτωσης προηγείται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα η κοινοποίηση ειδικής ανακοίνωσης στον ανάδοχο από το Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας, στην οποία περιγράφεται η γενόμενη παράβαση των όρων της σύμβασης και ορίζεται η προθεσμία για την ικανοποίηση των αξιώσεων αυτών. Η προθεσμία πρέπει να είναι ανάλογη με τα αξιούμενα από την εται-

ρεία. Εφόσον παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, η εταιρεία μπορεί να προχωρήσει στην κήρυξη έκπτωτου του αναδόχου.

3. Η διαδικασία κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και οι συνέπειές της καθορίζονται από τα τεύχη δημοπράτησης και τη σύμβαση ανάθεσης.

Άρθρο 36
Αναστολή της σύμβασης

1. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει την εκτέλεση μέρους ή του συνόλου της σύμβασης. με έγγραφη γνωστοποίηση στον ανάδοχο. Στη γνωστοποίηση αυτή θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξής της, καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκειά της.

2. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής, ο ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών του υποχρεώσεων, η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί, οφείλει, ωστόσο, να λάβει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για περιορισμό τυχόν δαπανών, είτε αυτού, είτε της εταιρείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η΄
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 37
Εφαρμοστέο Δίκαιο

1. Ο παρών Κανονισμός έχει συνταχθεί με βάση τις διατάξεις των Π.Δ. 59/2007 και 60/2007 καθώς και των κοινοτικών οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ, αλλά και τις γενικότερες αρχές του κοινοτικού δικαίου περί μη διακριτικής μεταχείρισης, μη νόθευσης του ελεύθερου ανταγωνισμού, διαφάνειας και παροχής ίσων ευκαιριών σε όλους τους διαγωνιζόμενους.

2. Σε περίπτωση που ένα ζήτημα δεν ρυθμίζεται ειδικά από τον παρόντα Κανονισμό ή την προκήρυξη και τα εν γένει τεύχη δημοπράτησης, εφαρμόζεται αναλογικά και, εφόσον προσιδιάζουν και δεν είναι αντίθετες προς το περιεχόμενο των συμβατικών τευχών, οι συναφείς διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας περί ανάθεσης, σύναψης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και επικουρικά οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

3. Για τον υπολογισμό των προθεσμιών που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό εφαρμόζεται ο Κανονισμός 1182/71 του Συμβουλίου (ΕΕ αριθ. L 124 της 8.6.1971).

Άρθρο 38
Επίλυση διαφορών

1. Για κάθε διαφωνία ή διαφορά σχετική με το περιεχόμενο της σύμβασης, η εταιρεία και ο ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για εξώδικη λύση της.

2. Όλες οι έννομες σχέσεις και οι διαφορές που προκύπτουν από την κατάρτιση, εκτέλεση και ερμηνεία σύμβασης μεταξύ εταιρείας και αναδόχου, καθώς και από κάθε άλλη πράξη ή παράλειψη οργάνου της εταιρείας ή συμβαλλόμενου με την εταιρεία και πάντοτε σε σχέση με συγκεκριμένη σύμβαση προμήθειας, διέπονται από το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο, αποκλειστικά δε αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς είναι τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Αθήνας, εκτός εάν ρητά έχει ορισθεί ή συμφωνηθεί διαφορετικά στα οικεία τεύχη δημοπράτησης ή την τυχόν καταρτισθείσα σύμβαση.

3. Οι ως άνω διαφορές μπορούν να επιλύονται και με διαιτησία, εφόσον αυτό προβλέπεται στα τεύχη δημοπράτησης και στην αντίστοιχη σύμβαση ανάθεσης.

Άρθρο 39
Έγκριση – Τροποποίηση – Ισχύς του Κανονισμού

1. Τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις του Κανονισμού εγκρίνονται και ισχύουν σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Μετά από κάθε τροποποίησή του, ο Κανονισμός κωδικοποιείται σε ενιαίο κείμενο με ευθύνη της εταιρείας.

2. Εφόσον ο Κανονισμός τροποποιηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, δεσμεύει τους τρίτους αυτοδίκαια από την ημέρα της δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 40
Όργανα της εταιρείας

1. Όπου στον παρόντα Κανονισμό γίνεται αναφορά σε απόφαση, πράξη ή παράλειψη της εταιρείας εννοείται ότι πρόκειται για απόφαση, πράξη ή παράλειψη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας, εκτός αν ρητά η σχετική αρμοδιότητα έχει μεταβιβαστεί στον Διευθύνοντα Σύμβουλο αυτής ή άλλο πρόσωπο, τις οικείες διατάξεις του καταστατικού της εταιρείας και τις σχετικές αποφάσεις των εταιρικών της οργάνων.

2. Συγκεκριμένα καθήκοντα διοίκησης και διαχείρισης που σχετίζονται με τον παρόντα Κανονισμό μπορεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να ανατίθενται σε μέλη του Δ.Σ. ή σε στελέχη της εταιρείας. Από και δια της ως άνω ανάθεσης αρμόδια καθίστανται τα πρόσωπα αυτά.

3. Απόφαση που λήφθηκε ή πράξη που διενεργήθηκε από αναρμόδιο όργανο της εταιρείας στο πλαίσιο διαδικασίας ανάθεσης ή εκτέλεσης σύμβασης υπηρεσιών ή μελετών, δεν πάσχει ακυρότητας, εφόσον εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο της εταιρείας, κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 239 του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 41
Εμπιστευτικότητα

1. Σε περίπτωση που σε διαγωνιστική διαδικασία με την προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες που σχετίζονται με το τεχνικό ή εμπορικό απόρρητο διαγωνιζόμενου ή μέλους του, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο διαγωνιζόμενος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Διευκρινίζεται ότι η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει ειδικά, επιμέρους τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του Διαγωνιζομένου που αναφέρονται στην προσφορά του και δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να αφορά το σύνολο της τεχνικής του πρότασης ή τα σχέδια που τη συνοδεύουν.

2. Η εταιρεία δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στην διάθεσή της από προσφέροντες, ιδίως εάν αφορούν τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «Εμπιστευτικό Έγγραφο». Παράβαση της αρχής εμπιστευτικότητας προκύπτει μόνο από έγγραφο που έχει εκδώσει όργανο της εταιρείας.

3. Η εμπιστευτικότητα αίρεται πάντοτε κατόπιν συμφωνίας. Αίρεται δε αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης, δίκης ή διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους νομικούς τους παραστάτες καθώς και τους δικαστές / διαιτητές. Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την εταιρεία προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Άρθρο 42
Παροχή πληροφοριών - Αλληλογραφία - Γλώσσα

1. Η εταιρεία παρέχει στους διαγωνιζόμενους κάθε απαραίτητη πληροφορία ή διευκρίνιση για την διεξαγωγή διαγωνισμού, μετά από σχετική αίτησή τους, κοινοποιώντας την το ταχύτερο και στους λοιπούς διαγωνιζόμενους, εκτός αν άλλως προβλέπεται στην προκήρυξη.

2. Κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης κ.λπ. από και προς την εταιρεία διατυπώνεται εγγράφως στην ελληνική γλώσσα η οποία υπερισχύει του ξενόγλωσσου κειμένου. Άλλως, τα σχετικά έγγραφα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 43

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Προμήθειες για τις οποίες έχει δημοσιευθεί προκήρυξη ή έχει υπογραφεί σύμβαση ή παραγγελία πριν την θέση σε ισχύ της παρούσας, εξακολουθούν να διέπονται από τους όρους που ίσχυαν κατά τη δημοσίευση της προκήρυξης ή την υπογραφή της σύμβασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαΐου 2013

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004